

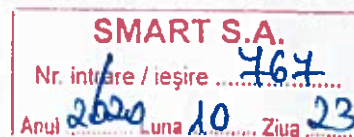
Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport "Smart"- SA
Filiala a CNTEE Transelectrica SA



București, B-dul. Gen. Gh. Magheru nr. 33, sector 1, Cod postal: RO-010325
Nr. înmatriculare la Registrul Comerțului: J40/8613/2001; CUI: 14232728, CIF: RO14232728, CS: 55.036.300 lei

Adresa de corespondență: Punct de lucru - București, B-dul. Gheorghe Sincai nr. 3, et. 1, sector 4, Cod Postal: RO-040311
Tel.: + 40 21 305.44.02; Fax: + 40 21 305.44.70; www.smart-sa.ro

ANUNT



Societatea pentru Servicii de Mentenanță a Rețelei Electrice de Transport „Smart” – S.A. București – Filiala a CNTEE Transelectrica SA, scoate la concurs 1 (un) post de „referent de specialitate principal (S)”, în cadrul Serviciului Administrativ, Relatii Publice si Arhiva – Directia Logistica si Administrativ din executivul societatii, cu contract individual de muncă pe perioada nedeterminată.

CONDITII MINIME pentru participare la concurs, pentru ocuparea postului de “referent de specialitate principal (S)” în cadrul Serviciului Administrativ, Relatii Publice si Arhiva – Directia Logistica si Administrativ:

1. Studii superioare finalizate cu diploma de licență;
2. Vechime în munca minim 3 (trei) ani;
2. Cunoaștere PC pachet MS Office 2010;
3. Cunoașterea unei limbi de circulație internațională (engleza);
4. Apt din punct de vedere medical.

Pentru a ocupa un post vacant candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii:

- a) Au cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) Cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) Au vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) Au capacitate deplină de exercițiu;
- e) Au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) Îndeplinesc condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specific potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) Nu au fost condamnați/e definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică îndeplinirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face/face-o incompatibili/e cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a venit reabilitarea.

Mentionăm faptul că vor fi chemați la concursul scris și interviu doar candidatii care îndeplinesc condițiile necesare ocupării postului pentru care candidează, selecționați în urma evaluării CV-urilor ce vor fi transmise de candidați până la data de **29.10.2020, ora 16.15**, la adresa de e-mail : luminita.zaigler@smart-sa.ro.

Concursul se va desfășura în data de **02.11.2020**, la punctul de lucru al societății din București, B-dul Gheorghe Sincai nr. 3, et. 1, sector 4, astfel:

- Lucrarea scrisă la ora 12⁰⁰;
- Interviul la ora 13⁰⁰.

CANDIDATII vor prezenta cererea de inscriere la concurs, insotita de urmatoarele documente:

- Copie dupa diplomele de studii/specializari;
- Copie dupa carnetul de munca sau, dupa caz, o adeverinta/document care sa ateste vechimea in munca si dupa caz, in specialitate;
- Buletin/Carte de identitate/original si copie xerox;
- CV-ul;
- Adeverinta medicala;
- Copie cazier judiciar.

Dosarele de inscriere la concurs pentru ocuparea posturilor vacante, vor fi depuse la Serviciul Resurse Umane din cadrul societatii din Bucuresti, B-dul Gheorghe Sincai nr.3, etaj. 1, Sector 4 pana la data de **30.10.2020**, ora 13.30.

Concursul va consta dintr-o proba scrisa si interviu. Va fi declarat reusit candidatul care a obtinut nota cea mai mare, dar nu mai putin de nota 8.

Tematica, bibliografia si relatii suplimentare se pot obtine de la Serviciul Resurse Umane la telefon 021.305.44.82/84.

| Sef Serviciu Resurse Umane

Luminita Zaigler

Pasau Maria

